

PROYECTO FIN DE CARRERA DE DERECHO

Curso académico: 24-25

Grado: 4LLB,

Número de créditos: 12

Semestre: 2

Categoría: Obligatoria

Idioma: Español

Coordinador Académico: Sonsoles Arias

Correo electrónico de la oficina académica: llb.ppletfg@ie.edu

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

El objetivo del trabajo final, un hito significativo en la trayectoria educativa del alumno, es la composición y presentación de un trabajo de investigación original, independiente y exhaustivo sobre un tema jurídico específico relacionado con el Derecho Español.

El proyecto final es un trabajo conciso que analiza y discute críticamente un tema de relevancia para el ámbito jurídico. El proyecto final se redactará individualmente y se presentará en español.

2. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

El trabajo final permitirá a los alumnos adquirir las siguientes habilidades y competencias:

- Capacidad para realizar tareas profesionales y académicas de forma autónoma
- Capacidades analíticas (análisis teórico y empírico)
- Capacidad para pensar creativamente, desarrollar y presentar nuevas ideas y conceptos.
- Habilidades de gestión del tiempo y autoorganización
- Capacidad para buscar, manejar y comprender fuentes legales
- Conocimiento de las normas académicas en términos de gestión, presentación, estructura y citación
- Compromiso ético y antiplagio

- Implementación de los conocimientos adquiridos en el programa LLB
- Habilidades de escritura y comunicación oral

3. CRONOGRAMA DEL PROYECTO FINAL

	Actividad	Fecha Límite
Convocatoria Ordinaria (1ª)	Período de Registro de Temas	28 de junio - 16 de agosto (13:00 CET) 2024
	Confirmación de Temas y Asignación de Supervisores	Septiembre 2024
	Taller del Proyecto Final	Octubre 2024 TBC
	Presentación del Título Final	7 de abril de 2025
	Entrega del Trabajo Final a través de Turnitin	5 de mayo de 2025 (13:00 CET)
	Defensas Orales a través de Zoom	12-23 de mayo de 2025
	Fecha Límite para Solicitar Revisión	48 horas después de la publicación de notas
	Convocatoria Extraordinaria (2ª)	Entrega del Trabajo Final a través de Turnitin (2ª convocatoria)
Defensas Orales a través de Zoom (2ª convocatoria)		26-27 de junio de 2025
Fecha Límite para Solicitar Revisión (2ª convocatoria)		48 horas después de la publicación de notas

4. PERIODO DE INSCRIPCIÓN AL TEMA

Los alumnos recibirán una lista completa de temas para elegir dentro de diferentes áreas del derecho. Cada tema está diseñado para dar cabida a un espectro de preguntas de investigación y puntos focales.

Se requiere que los alumnos seleccionen cuatro temas en orden de preferencia; Los temas pueden ser de la misma área del derecho o de diferentes áreas. Cada tema será supervisado por un profesor experto; sin embargo, los alumnos no elegirán directamente a sus supervisores. En su lugar, los supervisores se asignarán en función de las preferencias temáticas de los alumnos después de que haya concluido el período de inscripción en el área temática.

La asignación de temas no se basará en el orden de llegada. En su lugar, considerará el GPA del alumno, las preferencias declaradas y la disponibilidad de temas. La confirmación final del tema y la asignación del supervisor se producirán en septiembre de 2024. No se puede garantizar que los alumnos que no completen el formulario de inscripción antes de la fecha límite tengan en cuenta sus preferencias y la Dirección del Programa les asignará un supervisor y un tema. Una vez que se asignan los supervisores, no se pueden realizar cambios.

El alumno tendrá la oportunidad de trabajar con su supervisor para definir la dirección exacta de su tesis y determinar la pregunta específica que desea abordar con su tesis.

5. REVISIÓN DE LA LITERATURA

Después de seleccionar su tema de investigación y que se le asigne un supervisor, el siguiente paso crucial es una revisión exhaustiva de la literatura. Esto implica recopilar y sintetizar investigaciones actuales y relevantes relacionadas con su tema para formar una comprensión integral del campo. Una revisión bibliográfica bien realizada sienta las bases de sus argumentos o investigación original al proporcionar una instantánea clara del conocimiento existente. Es recomendable dedicar suficiente tiempo a esta fase preparatoria antes de comenzar la escritura propiamente dicha.

Si bien tu supervisor puede guiar hacia la literatura pertinente, en última instancia, es responsabilidad del alumno sumergirse profundamente en el tema. Este trabajo preliminar exhaustivo es esencial para identificar una cuestión única que permanece en gran medida inexplorada.

6. TALLER DE PROYECTO FINAL

Un taller final del proyecto se llevará a cabo en línea en octubre (TBC). Esta sesión está diseñada para proporcionar a los alumnos orientación general y consejos sobre la redacción de un trabajo de investigación. Se abordarán aspectos esenciales como la estructuración del trabajo y el abordaje de los retos comunes a los que se pueden enfrentar los alumnos durante la redacción de su tesis.

7. SUPERVISIÓN ACADÉMICA

Los alumnos son responsables de la preparación y presentación del trabajo final bajo la guía y control sistemático de su supervisor académico. El alcance y contenido del trabajo final deberá ajustarse de acuerdo con el número de horas estimado en el plan del Grado en Derecho (25 horas/1 ECT).

El tutor y el alumno deberá establecer un plan de trabajo teniendo en cuenta el plazo de presentación de la convocatoria ordinaria. El alumno debe estar en contacto con su supervisor para discutir el progreso de su trabajo de acuerdo con el calendario y los procedimientos acordados. El supervisor hará todo lo posible para ayudar al alumno a entregar un proyecto final de la más alta calidad posible, pero en última instancia es responsabilidad del alumno hacerlo.

Se requiere que los alumnos mantengan una relación profesional con su supervisor y la gerencia del programa en todo momento. Los canales de comunicación pueden incluir en línea, cara a cara o por correo electrónico. Es imperativo que las cuentas de correo electrónico de IE se utilicen para todas las comunicaciones escritas.

8. FORMATO DE PAPEL ESCRITO

El proyecto final debe ser redactado individualmente y presentado en inglés y la extensión del trabajo no debe exceder las 15.000 palabras, incluyendo todas las notas a pie de página y anexos. Sin embargo, esto no incluye la bibliografía.

Se aconseja a los alumnos que utilicen la función de conteo de palabras proporcionada por Microsoft Word o un software equivalente. El número de palabras, excluyendo la bibliografía, debe indicarse claramente en la portada. Tenga en cuenta que el recuento de palabras generado por Turnitin en el momento del envío puede diferir del recuento obtenido a través del software mencionado anteriormente y, por lo tanto, no debe tenerse en cuenta.

Los proyectos finales que excedan el número de palabras pueden ver afectada negativamente su calificación final.

El trabajo escrito debe incluir:

- Una portada que incluya el título del proyecto final, la fecha, el nombre del alumno, el título y el nombre del supervisor y una declaración que indique que el proyecto final es el trabajo original del alumno (utilice la plantilla proporcionada al final de este documento)
- Tabla de contenidos
- Abstracto
- Finalidad y metodología
- Cuerpo principal con argumentos presentados en la estructura más adecuada
- Conclusiones
- Bibliografía

9. ENTREGA FINAL DE TRABAJO ESCRITO

En la primera convocatoria ordinaria se requiere la autorización del supervisor para presentar el proyecto final. El supervisor tiene la autoridad de negar el permiso si cree que el trabajo no cumple con los requisitos / estándares de calidad o si el comportamiento del alumno ha sido poco profesional. Si se deniega el permiso, el alumno no podrá presentarse en la primera convocatoria ordinaria y recibirá una calificación de suspenso de 0 en esta convocatoria.

Es responsabilidad del alumno asignar el tiempo suficiente para buscar la aprobación de su borrador final de su supervisor y abordar cualquier comentario proporcionado para garantizar que el trabajo cumpla con los estándares requeridos. Se recomienda encarecidamente no dejar este paso para el último minuto.

Después de obtener el permiso de su supervisor, el trabajo final del proyecto debe enviarse **a través de Turnitin en Blackboard Ultra antes de la fecha límite, el 5 de mayo de 2025 a las 13:00 (CET).**

El archivo debe enviarse en formato PDF y con el siguiente formato de nombre de archivo: **Apellido_Nombre_TFG**

10. DEFENSA ORAL DEL TRABAJO FINAL

Tras la presentación exitosa del trabajo escrito, se invitará a los alumnos a defender oralmente su trabajo ante un panel de dos evaluadores. Uno de los evaluadores será su supervisor y el segundo será otro profesor de IE que será designado por la Dirección del Programa para actuar como segundo lector del trabajo, así como el segundo panelista para realizar la defensa oral.

Las defensas orales se llevarán a cabo en línea a través de Zoom. A los alumnos se les informará con anticipación quién es el segundo lector/panelista junto con la hora y la fecha de su panel.

Para la defensa oral, los alumnos deben preparar una presentación que debe constar únicamente de las siguientes 4 diapositivas:

- Diapositiva 1 : Título
- Diapositiva 2: Pregunta de investigación
- Diapositiva 3: Esquema
- Diapositiva 4: Conclusiones

Se debe enviar una copia de esta presentación a Blackboard antes de que se lleve a cabo la defensa oral. Los alumnos recibirán comentarios sobre sus calificaciones a través de este elemento de entrega.

Los tribunales de defensa oral tendrán la siguiente estructura:

- Una presentación de 10 minutos por parte del alumno. Este límite se aplicará estrictamente.
- 15 minutos de preguntas de los miembros del comité evaluador
- Después de estrictamente 30 minutos, la presentación se interrumpirá

11. EVALUACIÓN

El Comité de Evaluación está formado por dos evaluadores (el supervisor y el segundo panelista), cada uno con un peso del 50% en la determinación de la nota final. El supervisor será uno de los evaluadores, el otro evaluador es un miembro del claustro de profesores del IE, designado por la Dirección del Programa. El alumno debe obtener una calificación mínima de 5 en el trabajo escrito y una calificación mínima de 5 en la defensa oral para aprobar el curso del proyecto final.

Cada evaluador valorará tanto el trabajo escrito como la discusión oral. El trabajo escrito tendrá un peso del 70% y la exposición oral un peso del 30% en la nota de cada evaluador.

La Comisión de Evaluación determinará la nota final (de 0 a 10) de acuerdo con la ponderación. La nota final se incorporará al expediente académico del alumno y se utilizará, debidamente ponderada, para calcular el promedio de calificaciones (GPA).

El trabajo escrito se evaluará teniendo en cuenta 4 aspectos principales:

- Introducción y antecedentes: Introducción, exposición de los objetivos, revisión de la bibliografía pertinente.
- Metodología y análisis: calidad y profundidad del análisis realizado. Se espera que los participantes realicen algún tipo de análisis basado en la recopilación de datos primarios o secundarios para fundamentar y presentar pruebas creíbles de los argumentos presentados.
- Discusión y conclusiones: Enfatizar las deducciones lógicas que se pueden extraer de los hallazgos y cuáles son las implicaciones para la audiencia relevante. Cuando proceda, también deben formularse recomendaciones.
- Formato y referencias

La defensa oral se evaluará en base a los siguientes criterios:

- El diseño, el flujo y la presentación visual general son muy claros y profesionales.
- El alumno demuestra que ha practicado la presentación y ha gestionado bien el tiempo.
- En general, la presentación complementa el trabajo escrito y es mucho más que un mero resumen del estudio.
- Las preguntas planteadas por el grupo especial se responden ampliamente.

12. REVISIÓN DE LOS COMENTARIOS

Los alumnos tienen la opción de solicitar una revisión de los comentarios dados sobre su proyecto final directamente con un evaluador dentro de las 48 horas posteriores a la publicación de las calificaciones. Cada revisión debe solicitarse individualmente para cada evaluador, y solo se puede discutir la retroalimentación y la calificación dada por ese evaluador. La revisión se puede realizar en cualquier formato, como en línea, en persona o por correo electrónico.

El propósito de la revisión no es disputar la calificación ni solicitar un aumento de calificación. Las calificaciones no se cambiarán como resultado de la revisión. En cambio, el propósito es que los alumnos busquen comentarios más detallados para comprender mejor la calificación y la retroalimentación dada por el evaluador.

13. CONVOCATORIAS POSTERIORES

En el periodo de recuperación (convocatoria extraordinaria/segunda convocatoria), los alumnos trabajarán sobre los comentarios y retroalimentaciones recibidos y presentarán una versión revisada del trabajo final para su evaluación y presentación. Los alumnos que presenten el trabajo final en la convocatoria extraordinaria podrán obtener una nota máxima de 8/10 (si la nota supera el 8, la nota se bajará automáticamente a 8).

El proyecto final podrá desarrollarse, como máximo, durante dos cursos académicos consecutivos, y tendrá dos convocatorias cada año, una ordinaria y otra extraordinaria. No se puede cambiar el tema entre la convocatoria ordinaria y la extraordinaria. No se requiere permiso del supervisor para la presentación en la convocatoria extraordinaria.

14. PENALIZACIONES

A discreción del Supervisor / Coordinador

Infracción	Penalización	Notas
No presentar el trabajo escrito a través de Turnitin antes de la fecha límite	0 automático	El estudiante recibe 0 en la convocatoria ordinaria y pasa directamente a la convocatoria extraordinaria.
No presentarse ante el Comité de Evaluación para la defensa oral en el tiempo solicitado.	0 automático	El estudiante recibe 0 en la convocatoria ordinaria y pasa directamente a la convocatoria extraordinaria.
El estudiante no obtiene el permiso del supervisor para presentar	0 automático	El estudiante recibe 0 en la 1ª convocatoria y pasa directamente a la 2ª convocatoria.
Plagio/deshonestidad académica	1-10 puntos	Los estudiantes pueden perder puntos o fallar varias convocatorias por completo dependiendo de la gravedad del caso. Los estudiantes también pueden estar sujetos a un Comité de Ética o sanción más grave.
Superación del límite de 15,000 palabras	1-3 puntos	A discreción de los dos evaluadores en el comité de evaluación.
Comportamiento no profesional exhibido con el supervisor, coordinador del proyecto final o Dirección del Programa	1-10 puntos	A discreción del Supervisor/Coordinador del proyecto final. Los estudiantes también pueden estar sujetos a un Comité de Ética o sanción más grave.

15. DESCARGO DE RESPONSABILIDAD Y CONTACTOS

Este documento contiene directrices específicas para el trabajo final y debe complementarse con la normativa universitaria.

Por favor, coloque el correo electrónico genérico en todas sus comunicaciones con el Coordinador final del proyecto.

Coordinador del Trabajo Final: sonsoles.arias@ie.edu

Correo electrónico genérico: lb.ppletfg@ie.edu

TÍTULO DEL PROYECTO FINAL

POR [NOMBRE DEL ALUMNO]

SUPERVISADO POR [NOMBRE DEL USUARIO]

Fecha de presentación:

Recuento de palabras (excluyendo la bibliografía):

Trabajo Fin de Grado presentado en cumplimiento parcial de los requisitos para el Grado de [título de grado] en IE University

Por la presente declaro que cumplo con las reglas de honestidad académica de la universidad, que este documento es mi propio trabajo y no contiene material previamente publicado o escrito por otra persona o software, excepto cuando se cite correctamente.